

No	Persaratan Administrasi	Keterangan
1.	Surat Permohonan Penilaian Adendum Andal dan RKL-RPL	Ditujukan ke Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Tangerang Selatan
2.	Surat Arahan Penyusunan Dokumen Lingkungan atau Hasil Penapisan Mandiri (opsional)	Surat Arahan diterbitkan oleh Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Tangerang Selatan atau Amdalnet
3.	Nomor Induk Berusaha (NIB)	Diterbitkan oleh Lembaga OSS melalui oss.go.id
4.	Surat Pernyataan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup	Ditandatangani oleh penanggungjawab usaha/kegiatan di atas materai.
5.	SK yang diajukan perubahannya	SK Izin Lingkungan/Peretujuan Lingkungan yang akan dilakukan perubahan
6.	Bukti konfirmasi kesesuaian kegiatan pemanfaatan ruang atau rekomendasi kesesuaian kegiatan pemanfaatan ruang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) diterbitkan melalui oss.go.id 2. Keterangan Rencana Kota (KRC) diterbitkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP) Kota Tangerang Selatan. 3. Peta kesesuaian lokasi rencana usaha dan/atau kegiatan dengan rencana tata ruang
7.	Persetujuan awal terkait rencana usaha dan/atau kegiatan	Izin prinsip yang dikeluarkan oleh instansi yang berwenang sesuai dengan jenis rencana kegiatan. Izin prinsip ini bisa berupa NIB
8.	Rekomendasi Penataan Drainase/Peil Banjir	Diterbitkan oleh Dinas Sumber Daya Air, Bina Marga dan Bina Konstruksi Kota Tangerang Selatan
9.	Rekomendasi Pemadam Kebakaran	Diterbitkan oleh Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Tangerang Selatan
10.	Andalalin	Diterbitkan oleh Dinas Perhubungan Kota Tangerang Selatan
11.	Persetujuan teknis dan Rincian Teknis	<p>Bagi jenis kegiatan yang menghasilkan dampak, sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Limbah Cair : Perstek Pemenuhan Baku Mutu Air Limbah 2. Emisi : Perstek Pemenuhan Baku Mutu Emisi 3. Limbah B3 : Rintek Pengelolaan Limbah B3 <p>Diterbitkan oleh Dinas Lingkungan Hidup Kota Tangerang Selatan</p>
12.	Persetujuan teknis lainnya	Sesuai jenis kegiatan
13.	Dokumen adendum ANDAL dan RKL-RPL	<p>Pedoman Penyusunan Dokumen Adendum Andal dan RKL-RPL sesuai Lampiran V Bagian Ketiga PP 22 Tahun 2021.</p> <p>Mendeskripsikan kondisi sesuai SK eksisting dan perubahan yang akan dilakukan.</p> <p>Dokumen Adendum Andal dan RKL RPL dilampirkan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Surat Penunjukan LPJP/perorangan (Jika LPJP wajib melampirkan registrasi dari KLH/BPLH, jika perorangan wajib melampirkan sertifikasi kompetensi) 2) Lampiran-lampiran lainnya